

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 11

### Eläinsuojelutyön toiminta-avustukset vuonna 2022

TRE:14/06.10.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Bojang

#### Valmistelijan yhteystiedot

Valvontaeläinlääkäri Otto Kivirauma, puh. 040 180 6191,  
valvontaeläinlääkäri Mari Porma, puh. 040 133 6384,  
ympäristöterveyspäällikkö Merja Bojang, puh. 050 521 5184, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Merja Bojang, Ympäristöterveyspäällikkö

#### Päätösehdotus

Eläinsuojelutyön toiminta-avustukset maksetaan esityksen mukaisesti  
tililtä 472000, kustannuspaikka 111870.

Avustusten maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta.

Maksettu avustus voidaan periä takaisin, jos avustuspäätös muuttuu  
oikaisuvaatimuksen perusteella. Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan  
päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja  
rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty.  
Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2022 aikana eikä avustuksen  
käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän  
lupaa.

#### Perustelut

Vuoden 2022 toiminta-avustukset julistettiin haettaviksi 3.1.2022.  
Hakuaika päättyi 31.1.2022 klo 15.45. Määräaikaan mennessä  
eläinsuojelutyön toiminta-avustusta haki kolme (3) yhteisöä. Vuonna  
2021 hakijoita oli kolme (3). Toiminta-avustukset ovat harkinnanvaraisia.  
Toiminta-avustuksiin liittyvissä asioissa noudatetaan Tampereen  
kaupungin avustustoiminnan periaatteet -asiakirjaa (hyväksytty kh  
23.11.2009, viimeksi päivitetty 25.11.2019 § 503). Yhdyskuntalautakunnan  
alaiset toiminta-avustukset jaetaan yhdistyksille yhdyskuntalautakunnan  
alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston (16.4.2020 § 13)  
vahvistamien kriteerien mukaisesti.

Yhdyskuntalautakunnan alaisiin toiminta-avustuksiin on vuonna 2022  
käytettävissä yhteensä 2.500 euroa. Esitetään käytettäväksi 2.500 euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Eläinsuojelutyön avustuksia myönnettäessä huomioidaan erityisesti toiminta eläinten sijoittamiseksi tilapäisesti tai pysyvästi uuteen kotiin. Avustettavan toiminnan tulee olla ympärivuotista Tampereelle sijoittuvaa perustoimintaa. Lisäksi toiminnan tulee edistää kaupungin strategisten tavoitteiden toteutumista ja täydentää kaupungin toimintaa.

Avustusta esitetään myönnettäväksi kolmelle (3) yhteisölle yhteensä 2.500 euroa.

Yhteisö	Haettu summa	Myönnetty 2021	Ehdotettu summa 2022
Pirkanmaan eläinsuojeluyhdistys PESU ry	5000 €	1500 €	1500 €
Kissojen katastrofiryhdistys KKY ry	1500 €	0 €	700 €
Maukula ry	2000 €	1000 €	300 €
Yhteensä			2500 €

Tampereen kaupungin toiminta-avustusta saavien yhdistysten toivotaan käyttävän Tampere.Finland -tunnusta omassa viestinnässään.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty. Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2022 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa.

Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteiden mukaan hakijoiden, joille lautakunta on myöntänyt 10.000 euron avustuksen tai enemmän, tulee toimittaa edellisen toimintakauden asiakirjat niiden vahvistumisen jälkeen. Myös alle 10.000 euron avustuksen saajilta voidaan tarvittaessa pyytää erikseen kyseiset asiakirjat tarkistettavaksi ennen maksatusta.

Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset. Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteiden mukaan kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.

Mikäli yhdistyksen toiminta on laaja-alaista, tulee yhdistyksen asiakirjoista voida todentaa avustettavan toiminnan sisältö ja kustannukset Tampereella tapahtuvassa toiminnassa.

Venäjän Ukrainaan tekemän hyökkäyksen vuoksi kaupungin myöntämää toiminta-avustusta ei ole tarkoitettu käytettäväksi Venäjän valtion tai sen edustamien virallisten tahojen kanssa tehtävään tai tukemaan toimintaan. Mikäli näin katsotaan tapahtuneen, avustussumma peritään kokonaisuudessaan takaisin.

Henkilötietoja sisältävien hakemusasiakirjojen verkkojulkisuutta on rajoitettu.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tiedoksi**

Hakijat, Otto Kivirauma, Mari Porma, Merja Bojang, Lauri Sund, Teemu Kipinoinen, ostopalvelutilaaja@tampere.fi, kapa\_talous@tampere.fi

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille  
www.tampere.fi. 26.4.2022

Päätös on lähetetty sähköpostilla 25.4.2022

Pyydetessä ote toimitetaan liitteineen.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunnan alueellinen ympäristöterveydenhuollon jaosto

Tampere  
25.04.2022

Aino Jokinen  
Hallintosihteeri

21.04.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§11

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.